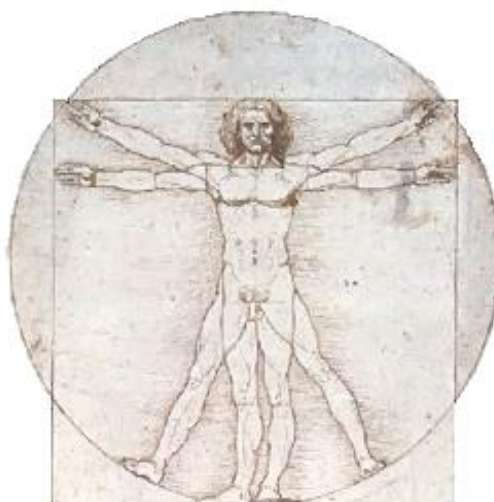


**Istituto Comprensivo
CIVITELLA SAN PAOLO
Scuola dell'Infanzia e Primaria – sede centrale**

1b

VALUTAZIONE E PREVENZIONE DEI RISCHI ORGANIZZATIVI



Documento riservato

PREMESSA

Gli interventi di Prevenzione esposti di seguito riguardano aspetti prevalentemente organizzativi di stretta competenza del Dirigente Scolastico, nella sua qualità di Datore di Lavoro.

Le situazioni descritte, oltre a costituire in alcuni casi una vera e propria situazione di rischio per le persone presenti nell'edificio scolastico, rappresentano delle precise violazioni della normativa di igiene e sicurezza sul lavoro che potrebbero comportare sanzioni dirette a carico del Dirigente Scolastico o renderlo responsabile per colpa grave in caso di infortunio.

La scelta di elencarle all'interno di un Documento riservato è legata alla opportunità di non far emergere in un documento ufficiale le eventuali inadempienze del Dirigente Scolastico, soprattutto in considerazione dell'obbligo di rendere disponibile il Documento di valutazione dei rischi a tutto il personale, agli allievi, ai lavoratori autonomi ed alle Ditte appaltatrici.

Senza contare che l'elencazione di violazioni dirette potrebbe configurarsi, per gli Organi di Vigilanza, come una sorta di autodenuncia.

Le misure di prevenzione indicate, tendenti ad eliminare le violazioni in atto, devono essere attuate nel più breve tempo possibile, tenendo conto che eventuali problematiche relative alla scarsità delle risorse disponibili, non hanno valore dirimente riguardo alle responsabilità in capo al Dirigente Scolastico

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione



	Risultanze della valutazione rischi	Misura di prevenzione	Luogo	Termine
@	RISCHI ORGANIZZATIVI: Organizzazione della prevenzione			
1	Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza non è stato consultato preventivamente in merito alla nomina del Responsabile, degli addetti al servizio di prevenzione e protezione e dei lavoratori incaricati per le emergenze	Effettuare la prevista consultazione con il RLS relativamente alla nomina del RSPP e degli addetti alle emergenze redigendo l'apposito verbale	Edificio	B
4	Non è stata effettuata la nomina degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione	Effettuare la designazione dei lavoratori Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione per garantire la presenza di almeno uno per plesso	Edificio	B
23	Il nominativo del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza non è stato comunicato all' Inail	Comunicare all' Inail il nominativo del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza	Edificio	B
24	Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza non è stato formato e/o aggiornato	Effettuare la formazione e/o l' aggiornamento del RLS (32 ore e/o l'aggiornamento annuale di 8 ore)	Edificio	B
25	Il Rappresentante dei lavoratori non è stato consultato preventivamente sulla formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti, di cui all' art. 37	Effettuare la prevista consultazione con il RLS relativamente alla formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti, di cui all' art. 37	Edificio	B
27	Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza non è stato consultato preventivamente in merito alla valutazione dei rischi, piano di prevenzione e programma di attuazione	Effettuare la prevista consultazione con il RLS relativamente alla valutazione dei rischi redigendo l'apposito verbale	Edificio	B
34	Non è presente, agli atti, la scheda di consegna dei dispositivi di protezione individuale, al lavoratore	Attivare la scheda di consegna dei dispositivi di protezione individuale, al lavoratore	Edificio	B