



Ministero dell'Istruzione e Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRESIVO "PIERO ANGELA"
di Civitella San Paolo

*inclusi i plessi scolastici dei Comuni di Sant'Oreste - Nazzano -
Filacciano - Ponzano Romano - Torrita Tiberina - Civitella San Paolo*
Ambito Territoriale 12 della Provincia di Roma
Sede di Dirigenza e Segreteria : Via Umberto I, 15 - Civitella S. Paolo (RM)
☎ 0765 335124 - 0765 335080.0765 330010
Cod. Mecc. RMIC870006 - Codice fiscale 97201060585
✉ rmic870006@istruzione.it - rmic870006@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccivitellasanpaolo.edu.it



Civitella San Paolo, 25/08/2023

A tutto il personale DOCENTE E ATA

Alla DSGA

p.c Al Consiglio di Istituto

Alle famiglie degli alunni iscritti alle sezioni/classi di
questo I.C.

Ai Sindaci e Delegati alla Scuola dei Comuni dei plessi afferenti

ALBO E SITO ISTITUZIONALE

Oggetto: *Comunicazioni dirigenziali per un efficace inizio dell'anno scolastico 2023/24 - Riepilogo calendario delle attività scolastiche del mese di settembre 2023 e suggerimenti tecnico - organizzativi.*

Gentili Docenti e personale ATA,
con la presente si ricorda che il 31 agosto 2023 si conclude l'anno scolastico in corso e il 1 settembre avrà inizio l'a.s. 2023/24 con le relative attività istituzionali da avviare al fine di ottimizzare l'organizzazione delle attività scolastiche per l'inizio delle lezioni da *lunedì 11 settembre 2023*, come deliberato dagli OO.CC. e autorizzato dalla Regione Lazio.

Per la mattinata del **4 settembre 2023** è stato convocato il Collegio dei Docenti e per il pomeriggio del giorno dopo il Consiglio di Istituto in modo che le delibere per l'organizzazione tecnica, le date di durata dell'orario provvisorio delle lezioni e l'inizio di quello definitivo delle attività scolastiche e i servizi connessi possano essere avviate in tempo utile con comunicazione preventiva all'utenza e ai Sindaci.

A tal proposito, si consiglia a tutti di prendere visione della posta istituzionale che la sottoscritta è solita inviare formalmente tramite mail list o pubblicazione sul Sito in modo che le SS.LL. possano predisporre per tempo il materiale necessario per la pianificazione delle attività delle sezioni e classi e formulare proposte per l'organizzazione collegiale necessarie per le delibere del POF annuale.

Già sono pervenuti agli atti della scuola i desiderata di molti docenti e personale ATA in funzione delle future assegnazioni per l'a.s.2023/24 e alcune disponibilità a ricoprire funzioni aggiuntive per meglio gestire il POF annuale e giungere ad una efficace rendicontazione del PTOF triennale in scadenza al termine di questo anno scolastico.

Quest'anno è intenzione dirigenziale della scrivente avviare tutti i percorsi progettuali dall'inizio dell'orario definitivo, quindi si farà in modo che per quella data venga concluso l'iter di pianificazione e programmazione delle attività annuali proposte internamente alla scuola per continuare gli adempimenti di competenza istituzionale ed evitare i disagi verificatisi durante gli anni scolastici precedenti (coordinamento a cura di coloro che esprimeranno la propria candidatura per l'Area 1: Gestione del Piano dell'Offerta Formativa)

A tal proposito, si è proposto di anticipare l'elezione per il rinnovo dei rappresentanti dei genitori nei consigli di intersezione, interclasse, classe all'inizio del mese di ottobre per rendere partecipi tutti delle programmazioni interne, degli obiettivi che si intendono perseguire in modo da comunicare correttamente con le famiglie per evitare refusi o contestazioni durante o al termine dei percorsi scolastici.

Obiettivo principale di gestione e promozione dirigenziale è quello di portare a termine le finalità espresse nel PTOF alla sua ultima annualità, quindi evitare ogni forma di dispersione scolastica e soprattutto migliorare le competenze degli alunni soprattutto nel passaggio di continuità tra i vari settori che compongono l'istituto comprensivo: infanzia, primaria, secondaria I grado e avviare anche una sperimentazione per il tutoraggio nella scelta orientativa degli alunni dell'ultimo anno di scuola secondaria di I grado perfezionando il portfolio trasversale del percorso scolastico permanente di ciascuno di loro (compito assegnato a coloro che esprimeranno la propria candidatura per l'Area 3: Interventi e servizi per gli alunni e le famiglie).

Nel rispetto delle nuove direttive del CCNL, ogni docente dovrà documentare la propria partecipazione alle attività di programmazione annuale sia collegiale che di formazione e aggiornamento in modo che le stesse possano essere prese in considerazione per una efficiente valutazione finale della rendicontazione sociale di fine anno scolastico e individuare i punti di debolezza che non hanno portato al raggiungimento completo delle finalità del PTOF (attività coordinate da coloro che esprimeranno la propria candidatura per l'Area 2: Sostegno al lavoro dei Docenti e Area 4: Valutazione Interna e di sistema)

Si suggerisce, dunque, di pianificare in continuità con i docenti funzione strumentale e coordinatori di classe (quest'anno verrà proposta la funzione del coordinatore di classe anche in tutte le V della primaria) ogni prova di ingresso degli alunni che dovranno poi essere rendicontate subito dopo i risultati delle stesse in modo che famiglie e consigli siano consapevoli dei percorsi di recupero/approfondimento da gestire periodicamente per i gruppi di alunni interessati. Qualora fosse necessario, si dovrà procedere anche ad una efficace pianificazione delle attività di formazione e aggiornamento per ottimizzare il lavoro dei docenti sulle questioni effettivamente e palesemente prioritarie per garantire il successo formativo di tutti gli alunni e un'efficiente risultato atteso sulla qualità degli interventi didattici.

Già dal primo collegio dei docenti, si procederà alle opportune delibere per ottimizzare il tempo e la gestione di tutte le riunioni aggiuntive in modo che ci sia una continua verifica dell'efficacia e dell'efficienza dei percorsi didattici programmati in ciascuna sezione/classe.

Si consiglia di proporre attività progettuali aggiuntive adattabili a gruppi superiori di 15 alunni per meglio distribuire le risorse finanziarie della scuola e garantire una partecipazione omogenea e ben organizzata in anticipo. Tutte le altre attività ritenute valide per gruppi inferiori ai 15 alunni verranno proposte attingendo a risorse esterne al MOF, anche sponsorizzate dagli Enti Locali o dalle famiglie stesse.

I progetti di cui la scuola ha più bisogno, visti i risultati delle prove INVALSI, sono quelli di carattere specifico per la comprensione, fruizione e valorizzazione della lingua italiana e dei percorsi logico-matematico-scientifici (da non confondere con i corsi di recupero) anche perseguibili con le strumentazioni informatico/digitali, corsi di scrittura e lettura creativa, corsi di recitazione e teatro, possibilmente fruibili da tutti e se richiesto, anche in convenzione con le reali esigenze dei cittadini del nostro territorio scolastico.

La valorizzazione della comprensione e fruizione della lingua inglese dovrà essere estesa a tutti in modo che migliori l'esito generale delle verifiche di medio e fine termine in ciascuna classe considerato che tale fondamentale disciplina viene definita tra quelle prioritarie sia dalle indicazioni europee che da quelle internazionali, per cui le certificazioni specialistiche per i gruppi minimi che ne faranno richiesta saranno interamente a carico delle famiglie per permettere a tutti gli altri alunni di perseguire risultati migliori nel tempo con investimenti didattici interni in tal senso. Prendiamo atto che questo Istituto da diversi anni non partecipa alle progettazioni nazionali di alto livello e di scambio europeo dell'Indire e che tali esperienze sono da considerarsi all'avanguardia e molto valide non solo per tutti gli alunni ma anche per il personale scolastico considerato che dallo scorso anno si è consolidata l'identità istituzionale valorizzando l'intera istituzione scolastica con l'intitolazione a PIERO ANGELA, personaggio simbolo e della divulgazione culturale e scientifica per tutti, nessuno escluso.

Per quanto riguarda l'organigramma di Istituto, al fine di ottimizzare le risorse per migliorare le competenze di tutti gli alunni nella lingua italiana, inglese e nelle competenze logico-matematiche, si ridurranno i referenti di ciascun settore, si consentirà a più persone di accedere al coordinamento delle Aree di Funzione (Funzioni Strumentali e membri di commissione annesse a tali Aree) e il dirigente scolastico, viste le dichiarazioni pervenute agli atti della scuola, si dichiara disponibile a ridimensionare il ruolo e le funzioni dei suoi collaboratori con nomina fiduciaria pur di investire sul successo formativo degli alunni investendo sul lavoro aggiuntivo di comprovata e documentata efficacia ed efficienza dei docenti disposti a lavorare per tutta la scuola e non solo per gli alunni delle proprie classi.

Fatta questa breve premessa di analisi di partenza dirigenziale di cui si auspica la presa visione di tutto il personale, si riassume il calendario degli impegni scolastici di inizio anno già pianificati:

Venerdì 1 settembre 2023 – presa di servizio di tutto il personale docente e ATA nuova nomina presso questo I.C.

–

Lunedì 4 settembre 2023 – ore 9.00/13.00 **COLLEGIO DEI DOCENTI on line** (seguirà comunicazione del link di accesso) – a seguire :pubblicazione assegnazioni docenti alle sezioni/classi

Martedì 5 settembre 2023 :

-ore 8.00 -10.00 riunione Collaboratori Scolastici e Personale Amministrativo

-ore 10.00 /12.00 riunione staff operativo per adempimenti collegiali come da delibere emerse nella seduta del 4 settembre

-orario antimeridiano per tutti i docenti: ricognizione aule assegnate alle classi ;

Mercoledì 6 settembre 2023 :

-ore 9.00 /10.00 riunione di continuità per pianificazione curricolo verticale scuola infanzia/ primariae formulazione griglie di valutazione delle competenze di medio e fine termine presso edificio di Via Umberto I di Civitella San Paolo

-ore 9.00 /12.00 riunioni di ambito disciplinare (linguistico/espressivo- scientifico/matematico – tecnico – artistico –motorio) dei docenti della scuola secondaria di I grado per formulazione criteri generali – indicatori –griglie e test per la valutazione delle competenze in entrata degli alunni classi I;

Giovedì 7 settembre 2023 :

- ore 9.00 /12.00 riunioni di programmazione per classi parallele : tutti docenti infanzia (piano terra edificio Via Umberto I) docenti primaria delle classi I-II-III-IV-V (aule primo piano edificio Via Umberto I)

-ore 9.00/12.00 docenti della scuola secondaria I grado per formulazione griglie valutazione competenze di medio e fine termine alunni classi I e II (aule primo piano edificio Via Aldo Moro)

Venerdì 8 settembre 2023 .

-ore 9.00/12.00 riunione plenaria di tutti i docenti per sintesi della rendicontazione dei verbali e del materiale prodotto nelle riunioni delle giornate precedenti presso l'aula polifunzionale dell'edificio di Via Aldo Moro

Lunedì 11 settembre 2023: inizio lezioni (seguirà determina ufficiale come da delibera del CDI ed eventuali ingressi scaglionati indicati in sede di collegio dei docenti del 4 settembre).

A decorrere dal 4 settembre 2023 in orario pomeridiano si svolgeranno i corsi di formazione e aggiornamento organizzati dalla docente Animatrice Digitale, non più come previsto presso l'aula polifunzionale dell'edificio di Via Aldo Moro in quanto ancora non disponibile, bensì negli spazi dell'edificio scolastico di Via Umberto I A Civitella San Paolo.

Nelle ultime due settimane di settembre saranno programmati gli eventi sulla Memoria e la Legalità in ricordo delle vittime delle mafie : Angelo Vassallo - Carlo Alberto Dalla Chiesa –Don Pino Puglisi – Rosario Livatino e Giancarlo Siani.

Un evento specifico sarà organizzato, unitamente al minuto di silenzio, in ricordo delle vittime dell'attentato alle Torri Gemelle di New York del 2001 nei giorni successivi all'11 settembre.

Si reitera l'invito alle SS.LL di trasmettere ulteriori desiderata quanto prima in base a quanto indicato nei punti all'o.d.g. del Collegio dei Docenti in modo da ottimizzare il tempo programmato per la riunione del 4 settembre che per mancanza di disponibilità degli spazi richiesti, si svolgerà in modalità da remoto con proiezione di slide per ciascun punto finalizzate a favorire la velocizzazione delle delibere da riportare in sede di CDI.

A TUTTI UN CALOROSO AUGURIO DI BUON INIZIO DEL NUOVO ANNO SCOLASTICO.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Loredana Cascelli

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa, ai sensi dell'art.3, comma2, del
D.Lgs n.39/93