



Ministero dell'Istruzione e Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIERO ANGELA"
di Civitella San Paolo

*inclusi i plessi scolastici dei Comuni di Sant'Oreste - Nazzano -
Filacciano - Ponzano Romano - Torrita Tiberina - Civitella San Paolo*
Ambito Territoriale 12 della Provincia di Roma
Sede di Dirigenza e Segreteria : Via Aldo Moro 2- Civitella S. Paolo (RM)
☎ 0765 335124 – 0765 335080 ☎ 0765 330010
Cod. Mecc. RMIC870006 - Codice fiscale 97201060585
✉ rmic870006@istruzione.it - rmic870006@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccivitellasanpaolo.edu.it

 eTwinning

 **pon**
2014-2020
FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

 AANGI DE
EDUCARE

Finanziamento possibile

 **ie TRINITY**
COLLEGE LONDON ITALY

Civitella San Paolo , 28 settembre 2026

Ai docenti neo immessi in ruolo nell'a.s.2026/7 :

Giorgia Rossi- Nicoletta Ottone-Chiara Carabelli-Stephanie Falasca-

Angela Ciafardone – Alessia Pompili-Stefania Porcari – Laura Lauria –

Domitilla Alessandrini Alonzo-Elena Dramis- Paola Salimbeni

Ai Docenti TUTOR designati dal Collegio dei Docenti : Melissa Puzzo-

Roberta Paggetti-Paola Cara- Cesarina Ciminelli-Irene Ficcadenti-

Rosa Bafundi-Giordano Piccarozzi- Romina Giacomini – Mario Falchetti

p.c Al Collegio dei Docenti

Ai docenti Collaboratori del Dirigente Scolastico

Al Dsga e AAMM

ALBO E SITO

Oggetto : Decreto di nomina dei TUTOR dei docenti neo immessi in ruolo nell'a.s. 2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 25 del Dlgs n 165 /2001 ;

Visto il D.M. 226/2022 ;

Considerate le delibere del Collegio dei Docenti in merito alle designazioni delle Figure di Sistema candidatesi per i vari settori dell'organigramma Funzionale di Istituto;

NOMINA

I docenti in indirizzo quali **TUTOR** dei neo immessi in ruolo in servizio presso questo I.C. nel corrente anno scolastico :

Docente Tutor **Melissa Puzzo** per la docente di scuola dell'infanzia **Giorgia Rossi**;

Docente Tutor **Roberta Paggetti** per la docente di scuola primaria **Nicoletta Ottone**;

Docente Tutor **Paola Cara** per la docente di scuola primaria **Chiara Carabelli** ;

Docente Tutor **Cesarina Ciminelli** per la docente di scuola primaria **Stephanie Falasca** ;

Docente Tutor **Irene Ficcadenti** per la docente di scuola primaria **Angela Ciafardone** ;
Docente Tutor **Rosa Bafundi** per la docente di scuola sec. I grado **Alessia Pompili** ;
Docente Tutor **Rosa Bafundi** per la docente di scuola sec. I grado **Stefania Porcari**;
Docente Tutor **Giordano Piccarozzi** per la docente di scuola sec. I grado **Laura Lauria** ;
Docente Tutor **Romina Giacomini** per la docente di scuola sec. I grado **Domitilla Alessandrini Alonzo**;
Docente Tutor **Mario Falchetti** per la docente di scuola sec. I grado **Elena Dramis** ;
Docente Tutor **Mario Falchetti** per la docente di scuola sec. I grado **Paola Salimbeni** ;

Compiti e funzioni :

Il tutor svolge un ruolo fondamentale di accoglienza, accompagnamento, tutoraggio e supervisione professionale.

Le sue funzioni si articolano in tre macro-aree:

1. Accompagnamento e Supporto Didattico

- **Accoglienza e inserimento:** Accoglie il docente neoassunto nella comunità scolastica e favorisce la sua partecipazione attiva alla vita collegiale.
- **Consulenza e programmazione:** Esercita attività di ascolto e consulenza per migliorare l'efficacia dell'insegnamento. Supporta il collega nella stesura della programmazione annuale e nella gestione delle procedure interne (registri, rapporti con le famiglie, consigli di classe).
- **Co-progettazione dei documenti INDIRE:** Collabora alla redazione del **Bilancio delle competenze iniziali** e del **Patto di sviluppo professionale** all'inizio dell'anno, e del **Bilancio finale** al termine del percorso.

2. L'Attività di Peer-to-Peer (Osservazione in Classe)

Il tutor coordina e partecipa attivamente alle **almeno 12 ore di attività di formazione tra pari (peer-to-peer)**, strutturate in:

- **Progettazione preventiva:** Definizione dei nodi stimolo e degli obiettivi delle lezioni da osservare.
- **Osservazione reciproca:** Il tutor osserva il neoassunto in classe e, a parti invertite, il neoassunto osserva il tutor durante le sue lezioni. L'attenzione si concentra sulla gestione della classe, sull'organizzazione della lezione e sulle scelte metodologiche.
- **Valutazione e riflessione:** Confronto post-osservazione per individuare punti di forza e aree di miglioramento.

3. Funzione Istruttoria e Valutativa Finale

- **Piattaforma INDIRE:** Associa il docente sulla **piattaforma INDIRE** e compila il questionario di monitoraggio finale.
- **Relazione finale:** Redige una **relazione istruttoria motivata** (comprensiva del registro delle ore di peer-to-peer e dell'Allegato A) sulle caratteristiche dell'azione professionale del docente in prova.
- **Comitato di Valutazione:** Presenta la relazione e partecipa ai lavori del Comitato di Valutazione, offrendo il proprio parere (obbligatorio ma non vincolante) per il superamento dell'anno di prova da parte del docente neoimpresso.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa **Loredana Cascelli**

