



Ministero dell' Istruzione e Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO "PIERO ANGELA"
di Civitella San Paolo

*inclusi i plessi scolastici dei Comuni di Sant'Oreste - Nazzano –
Filacciano – Ponzano Romano – Torrita Tiberina – Civitella San Paolo*
Ambito Territoriale 12 della Provincia di Roma
Sede di Dirigenza e Segreteria : Via Aldo Moro 2– Civitella S. Paolo (RM)
☎ 0765 335124 – 0765 335080 ☎ 0765 330010
Cod. Mecc. RMIC870006 - Codice fiscale 97201060585
✉ rmic870006@istruzione.it - rmic870006@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccivitellasanpaolo.edu.it



Civitella San Paolo , 5 ottobre 2026

Ai Docenti : MARANGI- DIGLIO- PICCAROZZI- INNOCENZI-
FALCHETTI- CONCETTI

Al DSGA : dott. LUPO

P.C Al Collegio dei Docenti

Ai Docenti Collaboratori del Dirigente Scolastico

Albo e SITO

**Oggetto : DECRETO DI ISTITUZIONE DELLO STAFF DI GESTIONE E COORDINAMENTO DI ISTITUTO – NOMINA DEL NIV
a.s. 2026/27**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 25 del Dlgs n 165 /2001 ;

Visto il D.lvo 275/ 1999 ;

Considerate le delibere del Collegio dei Docenti in merito alle designazioni delle Figure di Sistema candidatesi per i vari settori dell'organigramma Funzionale di Istituto;

Preso atto che questo Istituto è composto da 13 plessi scolastici (6 di scuola dell' infanzia- 4 di scuola primaria – 3 di scuola secondaria di I grado) distribuiti su 6 differenti comuni della Valle del Tevere e che la gestione e il coordinamento delle varie fasi e procedure istituzionali prescritte per il buon funzionamento delle attività scolastiche necessita di un supporto organizzativo plurimo per la raccolta dei dati in tempo utile, l'analisi di sistema, la supervisione dell'esecutività delle delibere collegiali e la verifica e valutazione delle attività educativo-didattiche e progettuali di istituto ;

Preso atto delle delibere del Collegio dei Docenti del 26/6/2026 e del 1/9/2026 in merito alla nomina del NIV di Istituto ;

ISTITUTISCE

Lo Staff di Gestione e Coordinamento organizzativo dell'Istituto composto dai soggetti indicati in indirizzo per espletare quanto indicato in premessa , presieduto dal Dirigente Scolastico.

NOMINA

Il Nucleo Interno di Valutazione (NIV) per coordinare i processi di autovalutazione d'istituto e supporta il miglioramento dell'offerta formativa composto dai soggetti in indirizzo e presieduto dal Dirigente Scolastico per la cura, la stesura, l'aggiornamento e l'analisi del Rapporto di Autovalutazione della scuola (RAV).I membri

del NIV possono avvalersi della collaborazione dei membri delle commissioni operative delegate dal collegio per la definizione e il monitoraggio per la correzione delle criticità emerse in sede di programmazione settimanale, consigli di intersezione, interclasse e classe tecnici , per la verifica e l'andamento del Piano dell'Offerta Formativa Annuale in corrispondenza dei criteri generali deliberati nel PTOF Triennale , per la gestione dei questionari di " customer satisfaction " , per la rendicontazione e la stesura del bilancio sociale a fine anno con relativa condivisione dei risultati con la comunità scolastica .

Per la formazione e la gestione dei dati , il NIV può prendere visione degli strumenti messi a disposizione nell'area dedicata sul Supporto alle Scuole per il Miglioramento di INDIRE.

Lo Staff di Gestione e coordinamento viene convocato dal Dirigente Scolastico ogni qual volta è necessario sintetizzare quanto riportato nei verbali delle riunioni collegiali, nelle scede progettuali e delle attività educativo-didattiche da presentare a delibera degli Organi collegiali , per ottimizzare l' efficacia e l' efficienza delle azioni scolastiche, amministrative, contabili , di comunicazione e collaborazione tra i plessi , i comuni e gli enti ed istituzioni esterne . In alcuni casi il Dirigente Scolastico convocherà lo Staff " allargato " ai membri di una o più commissioni di lavoro se ge

Il NIV viene convocato dal Dirigente Scolastico in particolari periodi dell'anno scolastico , sia per l'inserimento del POF in Scuola in chiaro, che per la stesura del Piano di Miglioramento (PDM) che per le verifiche e raccolta dei risultati INVALSI e delle valutazioni di scrutinio di medio e fine anno per calcolare la percentuale di successo formativo degli alunni e i casi di dispersione scolastica causati da varie situazioni giustificate e non giustificate dalle famiglie.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Loredana Cascelli

