



Ministero dell' Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO "CIVITELLA S. PAOLO"

dei plessi scolastici dei Comuni di Sant'Oreste - Civitella San Paolo – Nazzano
– Ponzano – Torrita Tiberina – Filacciano

Ambito Territoriale 12 della Provincia di Roma

Sede di Dirigenza e Segreteria: Via Umberto I, 15 – Civitella S. Paolo (Rm)

☎ 0765 335124 – 0765 335080 📠 0765 330010

Cod. Mecc. RMIC870006 - Codice fiscale 97201060585

✉ mic870006@istruzione.it - mic870006@pec.istruzione.it

Sito web: www.iccivitellasanpaolo.edu.it



Prot.

Civitella San Paolo, 30/08/2021

**AL PERSONALE DOCENTE ED ATA IN SERVIZIO PRESSO L'I.C. DI CIVITELLA S.PAOLO
ALL'ALBO E SITO ISTITUZIONALE**

OGGETTO: Integrazioni e rettifiche alla nota prot. 7008/U del 2 agosto 2021 relativa agli adempimenti di inizio anno scolastico e presa di servizio del personale .

A parziale integrazione della nota trasmessa e pubblicata sul sito istituzionale in data 2 agosto 2021, anche alla luce delle disposizioni normative relative alla regolarità del servizio del personale scolastico in merito alla situazione endemica nazionale per la prevenzione del contagio Covid, si fa presente che in data 1/9/2021 dovrà assumere servizio in presenza solo il nuovo personale docente e ATA con nuovo incarico non continuativo presso l'Istituto alle condizioni indicate nell'informativa dirigenziale prot. 7073/VIII.2 del 27 agosto 2021.

Inoltre, si dispone il seguente calendario degli adempimenti debitamente aggiornato :

PERSONALE DOCENTE

DATA	ORGANI COLLEGIALI	ATTIVITA'	SEDE
MERCOLEDÌ 01/09/2021 9,30 - 12.30	Nuovo personale in ingresso nell'Istituto	Presa di servizio, colloqui individuali ed espletamento pratiche d'ufficio	UFFICI DI SEGRETERIA
GIOVEDÌ 02/09/2021 10,00 -13,00	COLLEGIO DOCENTI	Vedi O.d.G	Piattaforma Go-To Meeting
VENERDÌ 03/09/2021 9,00-11,00	DIPARTIMENTI PER ORDINE E GRADO	<u>Infanzia:</u> <ul style="list-style-type: none"> individuazione coordinatrice di grado programmazione annuale <u>Primaria:</u> <ul style="list-style-type: none"> revisione del curriculum riorganizzazione organico in relazione alle pluriclassi individuazione coordinatore di grado proposte progettuali <u>Secondaria:</u> <ul style="list-style-type: none"> revisione del curriculum individuazione coordinatore di grado e dei coordinatori di classe proposte test d'ingresso comuni proposte progettuali 	Piattaforma Go-To Meeting

LUNEDÌ 06/09/2021 9,00 - 10.30 Sant'Oreste 10.30 – 12.00 Torrita Tiberina- Nazzano-Ponzano 12.00 – 13.00 Civitella	Docenti classi V primaria a.s. 2020/21 Docenti classi I secondaria a.s. 2021/22	Formazione delle classi e Presentazione dei futuri alunni di I secondaria da parte dei docenti della primaria	Sede Civitella San Paolo
LUNEDÌ 06/09/2021 9.00 – 12.30	DOCENTI NON IMPEGNATI NELLA FORMAZIONE CLASSI	Sopralluoghi nei plessi di appartenenza	Proprie sedi
MARTEDÌ 07/09/2021 9,00 – 10.30 10.30 – 12.30	Docenti classi V primaria a.s. 2020/21 Docenti classi INFANZIA a.s. 2021/22	Formazione delle classi e Presentazione dei futuri alunni di primaria da parte dei docenti dell'infanzia Sopralluogo plesso	Sedi di appartenenza
MARTEDÌ 07/09/2021 9.00 – 12.30	DOCENTI NON IMPEGNATI NELLA FORMAZIONE CLASSI	Sopralluoghi nei plessi di appartenenza	Proprie sedi
MERCOLEDÌ 8/09/2021 9,00-11,00	DIPARTIMENTI PER ORDINE E GRADO	<u>Proseguimento attività del 3 settembre</u>	PiattaformaGo-To Meeting
GIOVEDÌ 09/09/2021 9.30 – 11.30	DOCENTI CON PRESENZA DI ALUNNI H NELLE CLASSI (SOSTEGNO E DISCIPLINA)	Analisi della situazione, delle possibili problematiche e dei punti di forza e presentazione del possibile prospetto assegnazione ore di sostegno	Piattaforma Go-To Meeting
VENEDÌ 10/09/2021	DOCENTI (ogni team docenti si organizzerà autonomamente dando comunicazione degli orari e del link per la riunione agli uffici di segreteria e ai genitori tramite gruppo rappresentanti)	Riunioni online tra docenti e famiglie degli alunni di ciascuna classe per benvenuto di inizio anno e informazioni inerenti l'inizio delle lezioni-	Piattaforma Go-To Meeting

PERSONALE ATA

In attesa della riunione con il personale ATA ed il DSGA prevista per la data del 6/9/2021 e in attesa delle assegnazioni ai plessi secondo i criteri del contratto integrativo di istituto e delle desiderate che sono state inviate in segreteria o che verranno comunicate entro il 3/9/2021, si dispone che i collaboratori scolastici dal 1/9/2021 vengano provvisoriamente riassegnati nei plessi dell' anno scolastico 2021 per iniziare le operazioni di pulizia e sanificazione necessarie.

DATA		ATTIVITA'	SEDE
MERCOLEDÌ 01/09/2021 ore 09,30 - 12.30	Nuovo personale in ingresso	Presenza di servizio, colloqui individuali ed espletamento pratiche d'ufficio	UFFICI DI SEGRETERIA
LUNEDÌ 06/09/2021 9,30-11,30	COLLABORATORI SCOLASTICI, DSGA, DIRIGENTE	Assegnazione ai plessi e mansioni	SEDE CENTRALE

11,30 – 13,00	ASSISTENTI AMMINISTRATIVI, DSGA, DIRIGENTE	Suddivisione settori	SEDE CENTRALE
---------------	---	----------------------	------------------

- a) Si ricorda che l'accesso ai locali scolastici avviene su esibizione del green pass, tampone effettuato entro le 48 ore o certificazione medica di esenzione vaccino come da normativa vigente, Decreto-legge n. 111/2021, chiarito dalla nota MIUR n. 1237 del 13/08/2021.
- b) Si raccomanda altresì la lettura del protocollo di sicurezza, che sarà pubblicato sul sito nella versione aggiornata per l'a.s. 2021-2022 dopo la revisione.
- c) In ogni caso, si rammentano le norme di sicurezza di base ovvero:
1. l'uso della mascherina,
 2. il distanziamento,
 3. l'igienizzazione delle mani.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Loredana Cascelli

