

	 <p>Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio</p> <p><b>ISTITUTO COMPRESIVO “CIVITELLA S. PAOLO”</b> dei plessi scolastici dei Comuni di Sant’Oreste - Civitella San Paolo – Nazzano – Ponzano – Torrita Tiberina – Filacciano Ambito Territoriale 12 della Provincia di Roma Sede di Dirigenza e Segreteria: Via Umberto I,15 – Civitella S. Paolo (Rm) ☎ 0765 335124 – 0765 335080 ☎ 0765 330010 Cod. Mecc. RMIC870006 - Codice fiscale 97201060585 ✉ rmic870006@istruzione.it - rmic870006@pec.istruzione.it Sito web: www.iccivitellasanpaolo.gov.it</p>	 <p><b>I.C. CIVITELLA SAN PAOLO</b> <b>C.F. 97201060585 C.M. RMIC870006</b> AOD_RMIC870006 - REGISTRO PROTOCOLLO Prot. 0000975/U del 01/02/2019 13:55:45</p> 
---	--	---

Civitella San Paolo, 01/02/2019

All' Albo  
Al Sito WEB  
Sezione Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI CAMPI SCUOLA E VIAGGI DI ISTRUZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129 recante «Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche»;

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici D. Lgs. n. 50/2016;

VISTO l’art. 32, comma 2, del D. Lgs. n.50/2016 che prevede, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l’emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la L. 24/12/2012, n.228 che, al fine di razionalizzare la spesa pubblica, estende alle Istituzioni Scolastiche l’obbligo di approvvigionarsi dei beni e dei servizi necessari per la propria attività ricorrendo alle Convenzioni CONSIP;

PRESO ATTO che non esistono al momento convenzioni CONSIP attive che riguardano i servizi richiesti;

PRESO ATTO che questa Istituzione Scolastica, ai fini della realizzazione dei seguenti campi scuola/viaggi di istruzione per gli alunni dell’I.C. di Civitella San Paolo;

Montecassino-Formia-Sperlonga: classi IV-V Scuola Primaria di Sant’Oreste, Ponzano Romano, Civitella San Paolo durata 3 giorni/2 notte – 27-29 maggio 2019;

Napoli -Pietarsa: classi II Scuola Secondaria Torrita Tiberina e Civitella San Paolo, durata 2 giorni/1 notti; 29-30 aprile 2019 o 2-3 maggio 2019;

Matera-Policoro: classi III Scuola Secondaria di Torrita Tiberina durata 3 giorni/2 notti, periodo 8-10 maggio 2019;

deve predisporre una manifestazione d’interesse con offerta per l’affidamento dei servizi di organizzazione e realizzazione degli stessi;

DATO ATTO che il corrispettivo per la prestazione in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento delle famiglie;  
tutto ciò premesso

**DETERMINA**

- Di procedere all'individuazione degli operatori economici cui affidare il servizio di organizzazione e realizzazione dei seguenti campi scuola/viaggi di istruzione:

**Lotto n.1:** Montecassino-Formia-Sperlonga: classi IV-V Scuola Primaria di Sant'Oreste, Ponzano Romano, Civitella San Paolo durata 3 giorni/2 notte – 27-29 maggio 2019;

**Lotto n.2:** Napoli -Pietarsa: classi II Scuola Secondaria Torrita Tiberina e Civitella San Paolo, durata 2 giorni/1 notti; 29-30 aprile 2019 o 2-3 maggio 2019.

**Lotto n.3:** Matera-Policoro: classi III Scuola Secondaria di Torrita Tiberina durata 3 giorni/2 notti, period 8-10 maggio 2019.

**mediante procedura comparativa** previa consultazione di operatori economici, in quanto il totale degli importi non eccede il limite di spesa di € 135.000,00 ai sensi l'art. 35, comma 1, del D. Lgs. n.50/2016; Gli operatori invitati potranno presentare offerte relative ad uno o più lotti e potranno risultare aggiudicatari di uno o più lotti.

Il criterio di scelta per la selezione da attuare per ciascun lotto è quello dell'offerta al prezzo più basso, di cui all'art. 95, comma 4, del D. Lgs. n.50/2016 , secondo i criteri stabiliti nella lettera di invito.

- Di nominare Responsabile del procedimento il DS dott.ssa Loredana Cascelli;

- Di autorizzare il DSGA, sig.ra Lazzari Floriana all'imputazione della spesa di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Loredana Cascelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93