

	<div style="text-align: center;">  Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio ISTITUTO COMPRESIVO “CIVITELLA S. PAOLO” dei plessi scolastici dei Comuni di Sant'Oreste - Civitella San Paolo – Nazzano – Ponzano – Torrita Tiberina – Filacciano Ambito Territoriale 12 della Provincia di Roma Sede di Dirigenza e Segreteria: Via Umberto I, 15 – Civitella S. Paolo (Rm) ☎ 0765 335124 – 0765 335080 ☎ 0765 330010 Cod. Mecc. RMIC870006 - Codice fiscale 97201060585 ✉ rmic870006@istruzione.it - rmic870006@pec.istruzione.it Sito web: www.iccivitellasanpaolo.gov.it </div>	<div style="text-align: center;">  2014-2020 FONDI STRUTTURALI EUROPEI </div>
---	---	--



I.C. CIVITELLA SAN PAOLO
C.F. 97201060585 C.M. RMIC870006
 AOO_RMIC870006 - REGISTRO PROTOCOLLO
 Prot. 0005000/U del 11/07/2019 13:07:26

Civitella S. Paolo, 11/07/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la L. 241/90 e s.m.i;
- Vista la Circolare prot. 18902 del 7 novembre 2018;
- Vista la Circolare Interna prot. n. 7861 del 17/12/2018;
- Viste le domande di iscrizione pervenute;
- Visto l'organico di diritto assegnato per l'a.s. 2019-2020;
- Vista la disponibilità di posti per l'a.s. 2019-2020;
- Visti i criteri di precedenza stabiliti dal Consiglio di Istituto con delibera n. 48 del 20/01/2016;
- Visti i criteri di ammissione alla frequenza della scuola dell'infanzia degli alunni anticipatari stabiliti dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 14 del 30/09/2014 e integrati con la delibera n. 40 del 08/02/2018;
- Visto esaminati i ricorsi avverso le graduatorie provvisorie;

DECRETA

la pubblicazione sul sito dell'Istituto delle graduatorie definitive di ammissione alla scuola dell'Infanzia per l'a.s. 2019/2020, che, in allegato al presente decreto, ne costituiscono parte integrante (con dati sensibili omessi ai sensi della normativa sulla privacy e visibili agli interessati presso gli uffici di segreteria).

Avverso le predette graduatorie è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente decreto.

I posti che si renderanno disponibili a seguito di rinunce, trasferimenti o all'eventuale costituzione di ulteriori sezioni, saranno assegnati agli alunni in lista d'attesa.

Eventuali rinunce devono essere presentate in forma scritta agli uffici di segreteria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Dott.ssa Loredana Cascelli
 Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
 ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93