

	<div style="text-align: center;">  Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio ISTITUTO COMPrensIVO “CIVITELLA S. PAOLO” dei plessi scolastici dei Comuni di Sant’Oreste - Civitella San Paolo – Nazzano – Ponzano – Torrita Tiberina – Filacciano Ambito Territoriale 12 della Provincia di Roma Sede di Dirigenza e Segreteria: Via Umberto I, 15 – Civitella S. Paolo (RM) ☎ 0765 335124 – 0765 335080 📠 0765 330010 Cod. Mecc. RMIC870006 - Codice fiscale 97201060585 ✉ rmic870006@istruzione.it - rmic870006@pec.istruzione.it Sito web: www.iccivitellasanpaolo.edu.it </div>	<div style="text-align: center;">  I.C. CIVITELLA SAN PAOLO C.F. 97201060585 C.M. RMIC870006 AOO_RMIC870006 - REGISTRO PROTOCOLLO Prot. 0007487/U del 20/11/2019 10:32:58  </div>
---	--	--

Civitella San Paolo, 20/11/2019

Atti
Albo e sito

CUP: E45B18000280007

OGGETTO: DECRETO APPROVAZIONE GRADUATORIE DEFINITIVE ESPERTO INTERNO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE E CONTESTUALE ASSEGNAZIONE INCARICO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Progetti ricadenti per la realizzazione nell’anno scolastico 2019/2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura

Autorizzazione progetto codice 10.2.5C-FSEPON-CA-2018-35

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’avviso di reclutamento INTERNO prot. 0006813/U del 28/10/2019;

PRESO ATTO che allo stesso hanno risposto n. 2 docenti come da verbale graduatoria prot. 0007309/U del 14/11/2019;

VISTO che con prot. n° 7208/ VI.12 del 12/11/2019 la docente Bernardini Sonia presentava la sua candidatura;

PRESO ATTO che la stessa risultava essere una delle due candidature pervenute;

VALUTATO i titoli e le competenze della candidata;

RITENUTE le stesso corrispondenti in pieno a quanto richiesto per soddisfare le esigenze della scuola;

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

di affidare alla docente Sonia Bernardini l'incarico di:

Supporto alla gestione della piattaforma documentale e didattica (GPU), della piattaforma amministrativo/contabile (SIF 2020) e alla istruzione di procedure di selezione esperti/tutor e di forniture di beni e servizi sia in MEPA che fuori MEPA

Art. 2 Ore di impegno e Importo

Per l'incarico sono previste all'incirca n° 100 ore. Per le ore che verranno assegnate il compenso previsto è il quello determinato dal CCNL ovvero euro 17,50 lordo dipendente.

Art. 3 Orario di servizio

Le ore assegnate dovranno essere prestate, oltre l'orario di servizio, presso le sedi dell'istituto a seconda delle necessità del progetto. Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "spese di gestione" del progetto. Indipendentemente dall'incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.

Art. 4 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e dall'avviso di reclutamento

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Loredana Cascelli

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93)